



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยธรรมาภิบาล
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับธรรมาภิบาลให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อการจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ฉบับลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยบูรพา

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้บริหาร พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงพนักงานตามภารกิจ

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา

“การตรวจสอบ” หมายความว่า การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่ดี และมีประสิทธิภาพ มีอิสระ โปร่งใสและตรวจสอบได้ ภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี

“การตรวจสอบภายใน” หมายความว่า กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยให้ดีขึ้น และช่วยให้มหาวิทยาลัยบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

“ธรรมาภิบาล” หมายความว่า หลักในการปกครอง การบริหาร การจัดการ การควบคุม ดูแล กิจกรรมต่าง ๆ อย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและให้เป็นไปตามครรลองคลองธรรม ประกอบด้วย

หลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักคุณธรรมจริยธรรม หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบต่อสังคม ตรวจสอบได้ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม และการพยายามแสวงหาฉันทามติ หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม และหลักความเสมอภาค

“ความเสี่ยง (Risk)” หมายความว่า เหตุการณ์ โอกาส หรือความน่าจะเป็น หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ทำให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเสีย หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคต และมีผลกระทบ หรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของมหาวิทยาลัยทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหารจัดการ

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติซึ่งมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการภายใต้หลักธรรมาภิบาล และแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งออกโดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึง

(๑) ความรับผิดชอบต่อประโยชน์ของชุมชน สังคม และประเทศ

(๒) ความเป็นเลิศและเสรีภาพทางวิชาการ และคุณภาพของการจัดการศึกษา ผู้เรียนและผลงานทางวิชาการ

(๓) การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงตามสภาพเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของไทย เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในทุกยุคทุกสมัย

(๔) ความเสมอภาคทางการศึกษาของประชาชน

(๕) ความมีคุณธรรมและจริยธรรมควบคู่ไปกับความรู้ทางวิชาการ

(๖) ความสำคัญของการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ข้อ ๗ เพื่อเป็นหลักประกันความมีธรรมาภิบาลและวินัยการเงินการคลังของมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งครอบคลุมถึง การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้ง ผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่ดี และมีประสิทธิภาพ มีอิสระ โปร่งใสและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและการปฏิบัติงานของอธิการบดี

ส่วนที่ ๒

การแต่งตั้ง และวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ

ข้อ ๘ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาล และจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากผู้มีความรู้ความสามารถและมีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปีบริบูรณ์

(๒) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

(๓) เป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระ สามารถใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

(๔) มีความเป็นกลาง ไม่มีส่วนได้เสียกับมหาวิทยาลัย

(๕) สามารถอุทิศตนและเวลาให้กับมหาวิทยาลัยได้อย่างเต็มที่

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือไม่เป็นที่ปรึกษาซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทนประจำ และไม่เป็นผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยให้รวมถึงผู้ที่โอนย้ายลาออก เกษียณอายุ หรือพ้นสภาพจากมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง เว้นแต่กรณีประธานสภานักงานมหาวิทยาลัยบูรพาที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑๖ วรรคสอง

(๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๖) ไม่เป็นคู่สัญญา หรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการที่เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๗) ไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของกรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบบัญชีของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการแต่ละคณะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่าสองวาระมิได้ เว้นแต่กรรมการที่แต่งตั้งโดยตำแหน่ง

ประธานกรรมการและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้าม

(๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่ง

เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่หากวาระการดำรงตำแหน่งของประธานกรรมการและกรรมการ
เหลืออยู่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๑๐ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและ
จริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความเป็นอิสระต่อกัน

ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและ
จริยธรรม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหนึ่งตำแหน่ง ในคณะกรรมการ
หนึ่งคณะเท่านั้น

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ ๔ ครั้ง สำหรับ
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อาจจัดประชุมตามที่
เห็นสมควรก็ได้

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งรายงานผลการดำเนินงานรวมถึงเสนอมาตรการและกลไก
ในการดำเนินการ ให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุก ๖ เดือน เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการพบเห็นการกระทำที่
อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ให้รายงานโดยทันที และเมื่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ
แล้ว ให้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง
เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

การประชุมของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้นำวิธีการประชุมที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ อัตราค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรอง ค่าเลี้ยงรับรอง หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดจาก
การดำเนินการประชุมของคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการได้รับในอัตราเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัย
และให้กรรมการได้รับในอัตราเดียวกับกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ

หมวด ๒

คณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย ประธานกรรมการตรวจสอบหนึ่งคน
กรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน และให้หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ

ประธานกรรมการตรวจสอบให้แต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
และกรรมการตรวจสอบตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยหนึ่งคนต้องแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย และอย่าง
น้อยอีกหนึ่งคนต้องแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานสังกัดสำนักงานตรวจสอบภายในจำนวนไม่เกินสองคน
เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๔ นอกจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ แล้ว คณะกรรมการตรวจสอบ
ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะ
คณะกรรมการตรวจสอบ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ความเข้าใจ
และมีประสบการณ์ด้านการเงินการบัญชีหรือด้านการตรวจสอบภายใน หรือ



(๒) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การบริหารองค์การที่มีความเข้าใจในภารกิจและบริบทของมหาวิทยาลัย และ

(๓) เป็นผู้ที่สามารถแสดงความคิดเห็นและรายงานผลการดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย และให้รวมถึงหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับดูแลให้มหาวิทยาลัยมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและมีการควบคุมภายในที่รัดกุม และติดตาม ตรวจสอบให้กระบวนการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายในเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยโดยรวมเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการบริหารจัดการที่ดี เป็นที่เชื่อถือต่อสาธารณชน

(๒) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย และหรืออธิการบดีในกรณีที่เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลและให้การปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัย และส่วนงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ โดยสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

(๓) ส่งเสริมความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก และแนะนำสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ เที่ยงตรง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล สอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ได้รายงานการตรวจสอบที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์และสามารถใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ ได้

(๔) ให้ความเห็นชอบแผนงานและแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ แผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากรในสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างครอบคลุมทั้งด้านการเงิน การบัญชี การปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ รวมถึงการสอบทานความเหมาะสมของระบบสารสนเทศ พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงานทุกด้าน

(๕) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี

(๖) สอบทาน นโยบาย กฎ ระเบียบ ระบบและวิธีปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อการบริหารจัดการ ด้านการเงิน บัญชี การบริหารจัดการ การควบคุมภายในและกำกับดูแลกิจการของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่สิ่งที่มีสมควรแก้ไข ปรับปรุง หรือพัฒนา

(๗) สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้รัดกุม มีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานสากล และให้ข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดี

(๘) กำหนดให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเชิญให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลด้วยวาจาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าจำเป็นและสมควร เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๙) ทบทวน ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการกำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเหมาะสม ทันสมัย และสำนักงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอข้อจำกัด และจุดอ่อนที่อาจมีอยู่ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้พิจารณาแก้ไขปรับปรุง



(๑๐) ในการดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือใช้ผลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายในเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอตามความจำเป็นในการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๑) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

หมวด ๓

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ประกอบด้วย ประธานกรรมการธรรมาภิบาลหนึ่งคน และกรรมการธรรมาภิบาลไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน และให้รองอธิการบดีที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นเลขานุการ

ประธานกรรมการ ให้แต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการตามวรรคหนึ่งให้แต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งคน และประธานสภานักงาน

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานสังกัดสำนักงานอธิการบดีจำนวน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๗ นอกจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ แล้ว คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ต้องประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในด้านกฎหมาย การเงินการบัญชี การศึกษา การบริหารองค์การ หรือการสื่อสาร

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอร่างประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนิสิต พร้อมกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยออกประมวลจริยธรรมดังกล่าว และเห็นชอบกลไกที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมเสนอ

(๒) เสนอแนะการกำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคม และประเทศโดยรวมอย่างเป็นรูปธรรมต่อสภามหาวิทยาลัย

(๓) เสนอแนะระบบและกลไกการกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะ เพื่อให้มั่นใจว่ามหาวิทยาลัย และบุคลากรยึดถือและปฏิบัติตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ประกาศกำหนดต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) เสนอแนะนโยบายด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อทางสังคมแก่สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย

(๕) ติดตาม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและหลักธรรมาภิบาลแล้ว รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี



(๖) ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อให้เกิดความตระหนัก เกิดสมรรถนะ และสามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

(๗) ในการกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับธรรมาภิบาล จริยธรรม และจรรยาบรรณ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นิสิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างกว้างขวาง

(๘) เรียกให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือผู้เกี่ยวข้อง มาชี้แจงให้เห็น หรือจัดส่ง เอกสารข้อมูลตามสมควร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๔

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงหนึ่งคน และกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน และให้รองอธิการบดี ที่กำกับดูแลงานด้านนโยบายและแผนเป็นเลขานุการ

ประธานกรรมการ ให้แต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการตาม พรรคหนึ่งให้แต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งคน

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานสังกัดกองคลังและทรัพย์สิน จำนวน ๑ คน และกองแผนงาน จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒๐ นอกจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ แล้ว คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง ต้องประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในด้านการบัญชี การเงิน กฎหมาย การตรวจสอบภายใน การศึกษา การบริหารความเสี่ยง หรือการบริหาร

ข้อ ๒๑ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะนโยบายการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาประกาศกำหนดให้ได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

(๒) เสนอแนะระบบและกลไกการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายด้านการบริหาร ความเสี่ยงในมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(๓) กำกับดูแลเรื่องกระบวนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

(๔) ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้มหาวิทยาลัยมีวัฒนธรรมการบริหาร ความเสี่ยง ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

(๕) สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ข้อเสนอแนะแก่ สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี

(๖) นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยและรายงานผลการบริหาร ความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย โดยแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ



(๗) พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของมหาวิทยาลัยโดยเสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสภาวะดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๘) กำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นิสิต และผู้มีส่วนได้เสียอย่างกว้างขวาง

(๙) เรียกให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือผู้เกี่ยวข้อง มาชี้แจงให้เห็น หรือจัดส่งเอกสารข้อมูลตามสมควร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๑๐) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๕

หลักการในการบริหารงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ มหาวิทยาลัยต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยและส่วนงาน รวมถึงการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ตลอดจนผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน โดยอย่างน้อยต้องเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา และตามที่หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรอิสระภายใต้รัฐธรรมนูญกำหนดให้เปิดเผยข้อมูล

ข้อ ๒๓ มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบ รวมทั้งกลไกและระบบงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ ๒๔ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและกำกับให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติงานที่มุ่งพัฒนาและยกระดับมหาวิทยาลัยทั้งคุณภาพบัณฑิต งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ และตอบโจทย์ประเทศ

สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยควรส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเกิดจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ และตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของการควบคุมภายใน

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยต้องกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต รวมทั้งเป็นไปตามกรอบนโยบายด้านธรรมาภิบาล ครอบคลุมถึงการจัดให้มีแนวปฏิบัติหรือแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารจัดการ



ข้อ ๒๖ มหาวิทยาลัยต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์ประจำปีระดับมหาวิทยาลัยและแผนกลยุทธ์ประจำปีระดับส่วนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และแผนด้านการอุดมศึกษา รวมทั้งให้สอดคล้องกับประเภทหรือกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาที่สังกัด โดยต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย

มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ประจำปีเพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและควบคุมกำกับหรือการประเมินผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ดังกล่าวประจำปีด้วย

เพื่อประโยชน์ในการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผน กระบวนการจัดทำแผน ข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำแผน การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลัก ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การสื่อสารภายในและสาระอื่นที่เกี่ยวข้อง การถ่ายทอดแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น โดยมุ่งให้แผนดังกล่าวสามารถยกระดับและพัฒนามหาวิทยาลัยได้อย่างแท้จริง

ข้อ ๒๗ สภามหาวิทยาลัยพึงกำหนดนโยบายและกำกับให้มหาวิทยาลัยวางระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการบริหารทั่วไปให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าการบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไปของภาครัฐตามบริบทของการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ คำนึงถึงมาตรฐานสากลและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยพึงกำกับอธิการบดีให้บริหารทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในส่วนของการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษตามผลการปฏิบัติงาน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นให้กับผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่เหมาะสมกับภาระงาน คำนึงถึงความสามารถในการจ่ายของมหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยพึงกำกับให้มีการจัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยในทุกตำแหน่ง

ข้อ ๒๘ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้

นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยควรมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถยกระดับสมรรถนะในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เสริมสร้างวิสัยทัศน์เพื่อเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและเทคโนโลยี และการพัฒนาความเป็นผู้นำทางจริยธรรม เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้สามารถผลิตกำลังคน วิจัย และสร้างนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะการศึกษา กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยรวมทั้งของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

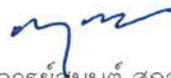
ข้อ ๒๙ กระบวนสรรหาและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทอื่น และผู้บริหารมหาวิทยาลัยพึงยึดหลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส และหลักการมีส่วนร่วม



บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะครบวาระหรือพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ โดยที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้บังคับใช้มาระยะหนึ่งแล้ว ประกอบกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้ออกประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ฉบับลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยบูรพา สอดคล้องกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังกล่าวและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

